

Gelet op hoofdstuk 8, artikels 8.1 tot en met 8.6, van het algemeen gemeentelijk politiereglement betreffende de organisatie van kermissen;

Overwegende dat het aangewezen is de bovenvermelde artikels 8.1 tot en met 8.6 van het algemeen gemeentelijk politiereglement te schrappen en te vervangen door een nieuw reglement houdende de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen en op privédomein;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 31 oktober 2002 houdende de goedkeuring van het gemeentelijk belastingsreglement plaatsrecht op foorkramen;

Gelet op de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen van 25 juli 2007 en 16 augustus 2007 en 12 september 2007;

Gelet op artikel 10 § 2 van voornoemde gewijzigde wet dat stipuleert dat de gemeentelijke overheid de ontwerpen van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen alsook op het openbaar domein dient over te maken aan de minister, vóór goedkeuring in de gemeenteraad;

Overwegende dat de minister over een termijn van 15 dagen beschikt, vanaf de ontvangst van het ontwerp, om zijn opmerkingen inzake overeenstemming van het reglement met de huidige wet mee te delen en dat bij ontstentenis van een antwoord binnen deze termijn het advies van de minister geacht wordt zonder opmerkingen te zijn;

Gelet op het advies van 23 augustus 2007 van de Minister van Middenstand en Landbouw – FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie;

Overwegende dat het voorliggende reglement conform de opmerkingen van de Minister van Middenstand en Landbouw – FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie werd aangepast;

Gelet op artikel 10 § 2, 3^e lid van voornoemde gewijzigde wet dat stipuleert dat de gemeente haar reglement na goedkeuring door de gemeenteraad binnen een maand dient over te maken aan de minister, die dan alsnog aanpassingen van het reglement kan opleggen;

BESLUIT eenparig:

In het algemeen gemeentelijk politiereglement wordt de tekst onder hoofdstuk 8, artikels 8.1 tot en met 8.6, geschrapt en integraal vervangen door volgend reglement houdende de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen en op privédomein:

HOOFDSTUK VIII: KERMISSEN

AFDELING 1 - Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Artikel 8.1 - Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 § 2)

Als **kermis** wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of

van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als **kermisactiviteit** wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is **niet van toepassing** op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

Artikel 8.2 - Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 § 2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

Naam kermis	Plaats	Periode	Kermisplan
Deerlijk-centrum kermis	Neunkirchenplein	laatste weekend van september	Zie bijlage A
Ommegangkermis	Parking aan de kerk O.L.Vr. Onbevlekt Ontvangen te Sint-Lodewijk	1 ^{ste} volle weekend van juli	Zie bijlage B
Molenhoekkermis	Kerkplaats Sint-Anna– Molenhoek	3 ^{de} weekend van oktober	Zie bijlage C

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de exacte data, uren en periodes van bezetting voor de kermissen te bepalen.

De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan de periodes bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

Kermisplan van de standplaatsen met hun specialisatie en technische specificaties: zie bijlagen A, B en C. De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om eventuele wijzigingen aan het kermisplan aan te brengen. Deze beslissingen zullen gepubliceerd worden door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord, via de gemeentelijke website (www.deerlijk.be) en via het gemeentenieuws.

Artikel 8.3 - Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8§2, art. 10 § 1 en KB art. 4 §2 en art. 10)

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

§1. Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”.

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;

- het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie;
- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§2. Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”

Bijkomende voorwaarden:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid

Artikel 8.4 - Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen:

- hetzij voor de duur van de kermis;
- hetzij per abonnement.

Het abonnement is de regel. De toewijzing **voor de duur van de kermis** is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen **per abonnement** worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

De kermisuitbaters of ambulante handelaars die bij de inwerkingtreding van dit reglement

- 1) voldoen aan de voorwaarden bedoeld in artikel 8.3;
- 2) over een abonnement beschikken of die eenzelfde standplaats, persoonlijk of als gevolg van een overdracht, gedurende drie opeenvolgende jaren hebben verkregen, bekomen op hun vraag de verlenging van hun abonnement/een abonnement, overeenkomstig de bepalingen van artikel 8.8.

Artikel 8.5 - Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB art. 13)

8.5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord, via de gemeentelijke website (www.deerlijk.be) en via de lokale pers. De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften ¹en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

8.5.2. Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 8.3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria :

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de « aangestelde - verantwoordelijken » en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

8.5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 8.6 - Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 8.7 Spoedprocedure (KB art. 17)

¹ De wijze van indiening wordt nader bepaald in art 14, eerste lid van het KB van 24 september 2006

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 8.5 van dit reglement);
- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden;
- hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder;

kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

- 1) de gemeente raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. De gemeente richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
- 2) de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
- 3) de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 8.5.2, eerste en tweede lid van dit reglement;
- 4) de gemeente stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
- 5) indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
- 6) de gemeente deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijv. fax of e-mail) met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein. De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

Artikel 8.8 - Duur abonnement (KB Art. 12, § 1 en 2)

- 1) Het abonnement heeft een duur van **vijf jaar**.
Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 8.9 en 8.11 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 8.10 van dit reglement).
- 2) De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een **kortere duur** verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.
Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 8.9 - Opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

- 1) hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
 - door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
 - door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

- 2) hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 8.10 - Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8.9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de definitieve ongeschiktheid;
- De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris;
- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs.

Artikel 8.11 - Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 § 6)

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

- 1) hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
- 2) hetzij om onderstaande redenen:
 - wanneer de openbare kermis waarop de titularis een abonnement heeft definitief opgeheven wordt;
 - wanneer de titularis niet voldoende op voorhand verwittigd van zijn niet-komst op de openbare kermis (cfr. artikel 8.9 van het reglement);
 - bij herhaalde ongewettigde afwezigheid;

- indien de kermisuitbater of ambulante handelaar zijn vestiging afbreekt voor het einde van de foer tenzij hij hiervoor de voorafgaande schriftelijke toelating vanwege de gemeente heeft bekomen;
- wanneer retributies niet binnen de gestelde termijn worden betaald;
- indien na of tijdens de opbouw van de attractie bij controle blijkt dat het niet verantwoord is de attractie in kwestie op de kermis toe te laten;
- wanneer de titularis van de standplaats zonder toelating van de gemeente de bestemming van de toegewezen standplaats wijzigt.

De intrekking of opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 8.12 - Overdracht standplaats (KB art. 18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

- 1) de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
- 2) de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitbaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 8.3 van dit reglement);
- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 8.13 - Inname standplaatsen (KB art. 11)

8.13.1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door :

- 1) de personen aan wie standplaats toegewezen is (cf. art. 8.3 van dit reglement) houders "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";
- 3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 5) de personen die beschikken over de "machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten" die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);
- 6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5).

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

8.13.2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in **kermisgastronomie zonder bediening aan tafel** kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. art. 8.3 van dit reglement) houders "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten";
- 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten";
- 3) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 4) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 5) door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4);
- 6) door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de "machtiging ambulante activiteiten als werkgever" of van de houder van de "machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B".

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

AFDELING 2 - Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 8.14 - Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)

8.14.1. - Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand **aan te vragen** bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Deerlijk. Deze aanvraag dient te gebeuren via een standaardformulier (cf. bijlage).

8.14.2. - Van uit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 8.5 van Afdeling 1 van dit reglement gevolgd.

Artikel 8.15 - Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 8.3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (cf. supra Afdeling 1 artikel

8.13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen voor een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel. Een vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel valt onder het toepassingsgebied van het gemeentelijk reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein.

De voorafgaande toelating kan door het college van burgemeester en schepenen geweigerd worden :

- om redenen van openbare orde, volksgezondheid, of bescherming van de consument (hygiënenormen, ruimtelijke ordening)
- indien de activiteit van aard is om het bestaand commercieel- of kermisaanbod in gevaar te brengen.

Artikel 8.16 - Duur machtiging (KB art. 22)

De machtiging wordt door de gemeente toegekend

- hetzij voor een bepaalde periode
- hetzij per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

De bepalingen in artikels 8.8, 8.9, 8.10, 8.11 en 8.12 zijn ook van toepassing op kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

AFDELING 3 - Organisatie van kermisactiviteiten op privéterrein

Artikel 8.17 - Toepassingsgebied

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van een privé-terrein om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand aan te vragen bij het college van burgemeester en schepenen. Deze aanvraag dient te gebeuren via standaardformulier (cf. bijlage).

Artikel 8.18 - Voorwaarden inzake toewijzingen inname standplaatsen

De voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen is vereist voor :

- organisatie van een kermis ontstaan uit privé-initiatief
en/of
- organisatie van een kermisactiviteit op een prive-terrein

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 8.3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (cf. supra Afdeling 1 artikel 8.13) kunnen standplaatsen op het privé domein verkrijgen voor een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel. Een vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel valt onder het toepassingsgebied van het

gemeentelijk reglement betreffende de organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein.

De voorafgaande toelating kan door het college van burgemeester en schepenen geweigerd worden :

- om redenen van openbare orde, volksgezondheid, of bescherming van de consument (hygiënenormen, ruimtelijke ordening)
- indien de activiteit van aard is om het bestaand commercieel- of kermisaanbod in gevaar te brengen.

AFDELING 4 – Praktische Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen en op privédomein

Artikel 8.19 - (KB art. 24) Praktische organisatie

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in Afdeling 1, artikel 8.3 en 8.13 van dit reglement te controleren .

Artikel 8.20 - Openings- en sluitingsuren

Uitbaters van kermisactiviteiten, die gemachtigd werden zich op het grondgebied van de gemeente op te stellen, mogen op zon- en feestdagen hun inrichtingen niet openen voor 10 uur 's voormiddags.

Zij moeten op om het even welke dagen uiterlijk om 24 uur gesloten worden.

Het college van burgemeester en schepenen mag, om bijzondere redenen, het sluitingsuur vervroegen.

Het college van burgemeester en schepenen mag eveneens op andere dan de hierboven vermelde dagen het openingsuur vervroegen.

De uitbaters van om het even welke foerinrichting moeten er voor zorgen dat er geen kabels of draden voor elektriciteitsvoorziening op de grond blijven liggen.

Deze kabels of draden moeten op voldoende hoogte opgehangen worden zodat ze niemand kunnen hinderen. Er mag geen schade aan het openbaar domein worden aangebracht.

AFDELING 5 – In werking treden reglement (cf wet, art 10§2)

Artikel 8.21

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan gestuurd naar de minister van Middenstand en treedt in werking op 1 oktober 2007.

De secretaris
(get).,

Trees Longueville

De burgemeester
De voorzitter gemeenteraad
(get.),
Claude Croes

Voor eensluidend verklaard afschrift
Opgemaakt te Deerlijk op 16 maart 2010

De secretaris

De burgemeester
De voorzitter gemeenteraad

Trees Longueville

Claude Croes